

Global Sourcing Manager- IT Services

Job ID
REQ-10071280
апр 21, 2026
Индия

Сводка

Чтобы нести ответственность за несколько категорий в одной стране или одной категории перекрестного разделения в одной стране часть категории выровненных групп. может руководить осуществлению отдельных проектов, определяемых в рамках Ежегодного плана категорий; сосредоточиться на реализации проектов с мероприятиями, включая сбор требований, анализ рынка, квалификационный отбор поставщиков с соответствующими деловыми партнерами и заинтересованными сторонами, а также не-источники проектов, таких как управление спросом и улучшение процессов.

About the Role

Major Accountabilities

- ~ Осуществление глобальной стратегии категории на местном уровне или реализация бизнес-плана поиска для области ответственности; непосредственно развертывает глобальную стратегию категорий на уровне сайта.
- ~ Контролировать за осуществлением планов поиска для подкатегорных категорий и предоставлять целевые показатели экономии подкатегорных средств после участия в процессе установления целевых показателей.
- ~ Обеспечить вклад в общую сегментацию категории и идентификацию ключевых отношений с поставщиками или может непосредственно контролировать закупки в отношении выбора поставщика, сроков и коммерческих условий на местной основе (может варьироваться между подразделениями в зависимости от способа контроля затрат).
- ~ Управление стратегическими отношениями поставщиков по подкатеговной категории и внедрение согласованных ключевых показателей эффективности для подкатеголии и отчет о производительности поставщиков.
- ~ Сбор информации о поставщиках и отзывы отделов, стран, сайтов, групп категории и деловых партнеров, а также предоставление показателей сбалансированной системы показателей закупок для соответствующей подкатеголии.
- ~ Создание, применение, полное и обзор основных контрактов для подкатеголии и обеспечение четкого выполнения согласованных контрактов для области подкатегодий и их последовательного применения «Кросс»
- ~ Управление стратегическими отношениями поставщиков подкатеговной категории и внедрение согласованных ключевых показателей эффективности для подкатеголии, гарантируя своевременное решение рисков и проблем любого поставщика для удовлетворения потребностей конечных пользователей.
- ~ Прямые отчеты 0- 5
- ~ Сообщение о технических жалобах / неблагоприятных событиях / сценариях особых случаев, связанных с продуктами Novartis в течение 24 часов с момента получения
- ~ Распространение маркетинговых образцов (если применимо)

Key Performance Indicators

- производительность в соответствии с определенными KPI
- Доставка стоимости (финансовая) - Доставка клиентов (предоставление услуг)

Work Experience

- ~Представление организации
- ~Существенные изменения
- ~Сотрудничество через организационные границы
- ~Управление проектами
- ~Руководство операционными процессами и их осуществление
- ~Опыт межкультурного взаимодействия

Skills

- ~Анализ внутренних и внешних потребностей клиентов и исследования удовлетворенности
- ~Управление поставщиками
- ~Ведение переговоров
- ~Анализ первопричин и решение проблем

Language

Английский

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Benefits and Rewards: Learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally.

[Read our handbook \(PDF 30 MB\)](#)

Дивизион
Operations

Business Unit
Purchasing & Sourcing
Место
Индия
Сайт
Hyderabad (Office)
Company / Legal Entity
IN10 (FCRS = IN010) Novartis Healthcare Private Limited
Functional Area
Закупки
Job Type
Full time
Employment Type
Regular
Shift Work
No

Accessibility and accommodation

Novartis is committed to working with and providing reasonable accommodation to individuals with disabilities. If, because of a medical condition or disability, you need a reasonable accommodation for any part of the recruitment process, or in order to perform the essential functions of a position, please send an e-mail to diversityandincl.india@novartis.com and let us know the nature of your request and your contact information. Please include the job requisition number in your message.

Job ID
REQ-10071280

Global Sourcing Manager- IT Services

[Apply to Job](#)

Job ID
REQ-10071280

Global Sourcing Manager- IT Services

[Apply to Job](#)

Source URL: <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10071280-global-sourcing-manager-it-services-ru-ru>

List of links present in page

1. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
2. https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/novartis-life-handbook.pdf
3. <mailto:diversityandincl.india@novartis.com>
4. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/ru-RU/Novartis_Careers/job/Hyderabad-Office/Global-Sourcing-Manager--IT-Services_REQ-10071280
5. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/ru-RU/Novartis_Careers/job/Hyderabad-Office/Global-Sourcing-Manager--IT-Services_REQ-10071280