

Global Sourcing Manager- IT Services

Job ID
REQ-10071280
апр 21, 2026
Индия

Сводка

Kategori hizalanmış takımların bir ülke bölümünde bir ülkede veya bir çapraz tümen kategorisinde birden fazla kategoriden sorumlu olmak. Yıllık Kategori Planı'nın bir parçası olarak tanımlanan bireysel projelerin teslimine öncülük edebilir; gereksinimlerin toplanması, pazar analizi, ilgili İş Ortakları ve paydaşları ile tedarikçilerin nitelenmesi ve seçilmesi gibi faaliyetlerin yanı sıra talep yönetimi ve süreç iyileştirme gibi kaynak dışı projelerle proje sunumuna odaklanmak.

About the Role

Major Accountabilities

- ~ Yerel düzeyde küresel kategori stratejisi uygulamak veya sorumluluk alanı için kaynak iş planı uygulamak; site düzeyinde küresel kategori stratejisini doğrudan dağıtıyor.
- ~ Alt kategori için kaynak planlarının uygulanmasını denetler ve hedef belirleme sürecine dahil olduktan sonra alt kategori tasarruf hedeflerini sunar.
- ~ Genel Kategori segmentasyonuna ve önemli tedarikçi ilişkilerinin tanımlanmasına giriş sağlayın veya satın alımları tedarikçi seçimi, zamanlama ve ticari koşullarla ilgili olarak yerel bazda doğrudan kontrol edebilir (harcamaların kontrol edilmesine bağlı olarak bölümler arasında farklılık gösterebilir).
- ~ Stratejik alt kategori tedarikçi ilişkilerini yönetin ve alt kategori için tutarlı anahtar performans göstergeleri uygulayın ve tedarikçilerin performansı hakkında rapor verin.
- ~ Bölümlerden, ülkelerden, sitelerden, Kategori ekiplerinden ve İş Ortaklarından tedarikçi bilgileri ve geri bildirimleri toplayın ve ilgili alt kategori için Tedarik Dengeli Karne ölçümleri sağlayın.
- ~ Alt kategori için önemli sözleşmeler oluşturun, uygulayın, tamamlayın ve gözden geçirir ve anlaşmalı sözleşmelerin alt kategori alanı için açıkça iletilmişinden ve bunların tutarlı bir şekilde uygulandığından emin olun [Çapraz
- ~ Stratejik alt kategori tedarikçi ilişkilerini yönetin ve tedarikçi performans risklerinin ve sorunlarının son kullanıcı memnuniyetine zamanında çözümlenmesini sağlayarak alt kategori için tutarlı anahtar performans göstergeleri uygulayın.
- ~ Doğrudan raporlar 0- 5
- ~ Novartis ürünleriyle ilgili teknik şikayetlerin / olumsuz olayların / özel durum senaryolarının alındıktan sonraki 24 saat içinde raporlanması
- ~ Pazarlama örneklerinin dağıtımı (uygun olduğunda)

Key Performance Indicators

- ~ tanımlanan KPIlere göre performans
- ~ Değer Sunumu (Finansal) & Müşteri Teslimatı (hizmet Sunumu)

Work Experience

- ~Organizasyonu temsil etmek
- ~Önemli Değişimler
- ~Sınır ötesi iş birliği
- ~Proje Yönetimi
- ~Operasyon Yönetimi ve Uygulama
- ~Kültürler Arası Deneyim

Skills

- ~İç ve Dış Müşteri İhtiyaç Analizi & Memnuniyet Çalışmaları
- ~Satıcı Yönetimi
- ~Müzakere
- ~Kök Neden Analizi ve Problem Çözme

Language

İngilizce

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Benefits and Rewards: Learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally. [Read our handbook \(PDF 30 MB\)](#)

Дивизион
Operations
Business Unit
Purchasing & Sourcing
Место
Индия
Сайт

Hyderabad (Office)
Company / Legal Entity
IN10 (FCRS = IN010) Novartis Healthcare Private Limited
Functional Area
Закупки
Job Type
Full time
Employment Type
Kadrolu
Shift Work
No

Accessibility and accommodation

Novartis is committed to working with and providing reasonable accommodation to individuals with disabilities. If, because of a medical condition or disability, you need a reasonable accommodation for any part of the recruitment process, or in order to perform the essential functions of a position, please send an e-mail to diversityandincl.india@novartis.com and let us know the nature of your request and your contact information. Please include the job requisition number in your message.

Job ID
REQ-10071280

Global Sourcing Manager- IT Services

[Apply to Job](#)
Job ID
REQ-10071280

Global Sourcing Manager- IT Services

[Apply to Job](#)

Source URL: <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10071280-global-sourcing-manager-it-services-tr-tr>

List of links present in page

1. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
2. https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/novartis-life-handbook.pdf
3. <mailto:diversityandincl.india@novartis.com>
4. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/tr-TR/Novartis_Careers/job/Hyderabad-Office/Global-Sourcing-Manager--IT-Services_REQ-10071280
5. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/tr-TR/Novartis_Careers/job/Hyderabad-Office/Global-Sourcing-Manager--IT-Services_REQ-10071280