

## Strategic Assistant

Job ID  
REQ-10075053  
Июн. 12, 2026  
Ирландия

### Сводка

~ノバルティスグループ、最高経営責任者(CEO)、執行委員会(ECN)の戦略的ビジネスプロジェクトの遂行を支援するアソシエイト

### About the Role

#### Major Accountabilities

- ~割り当てられたワークストリームの主題エキスパートとして行動する
- ~プロジェクトチーム内のスパーリングパートナーとして活動
- ~NVS組織内の対象分野の専門家のネットワークを構築
- ~個々のワークストリームをリードし、プロジェクトマネージャ全体の指導を受けて独立して所有する
- ~ベスト・イン・ラス分析に基づいて戦略的な洞察を生成し、トップリーダーの情報に基づいた意思決定を可能にするアウトプットと推奨事項を抽出します。
- ~ノバルティス製品に関する技術的な苦情/有害事象/特別なケースの受領後24時間以内の報告
- ~マーケティングサンプルの配布(該当する場合)

#### Key Performance Indicators

~ノバルティスグループ、最高経営責任者(CEO)、執行委員会(ECN)の戦略的ビジネスプロジェクトの遂行を支援するアソシエイト

#### Work Experience

- ~戦略開発
- ~プロジェクトマネジメント
- ~重大な変化
- ~境界を越えての協働
- ~地理的な範囲
- ~フィナンシャルマネジメント

#### Skills

- ~建築工事
- ~事業開発
- ~ビジネスネットワーキング
- ~ビジネスパートナー
- ~事業戦略
- ~コラボレーション
- ~事業開発
- ~好奇心
- ~デシジョン ツリー (予測モデル)
- ~ダイバーシティ&インクルージョン
- ~金融
- ~Go-To-Market戦略
- ~影響力のあるスキル
- ~キーアカウント管理
- ~リーダーシップ
- ~リーンシックスシグマ
- ~経営コンサルティング
- ~PMP(プロジェクトマネジメントプロフェッショナル)
- ~戦略計画
- ~トランスフォーメーション・プログラム

#### Language

**Why Novartis:** Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together?  
<https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

**Benefits and Rewards:** Learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally.  
[Read our handbook \(PDF 30 MB\)](#)

Дивизион  
International  
Business Unit  
General Management

Место  
Ирландия  
Сайт  
Dublin (Country President Office (CPO))  
Company / Legal Entity  
IE02 (FCRS = IE002) Novartis Ireland Ltd  
Functional Area  
BD&L & Strategic Planning  
Job Type  
Full time  
Employment Type  
Regular  
Shift Work  
No

Job ID  
REQ-10075053

### **Strategic Assistant**

[Apply to Job](#)  
Job ID  
REQ-10075053

### **Strategic Assistant**

[Apply to Job](#)

---

**Source URL:** <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10075053-strategic-assistant-ja-jp>

#### **List of links present in page**

1. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
2. [https://www.novartis.com/sites/novartis\\_com/files/novartis-life-handbook.pdf](https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/novartis-life-handbook.pdf)
3. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/ja-JP/Novartis\\_Careers/job/Dublin-Country-President-Office-CPO/Head-of-Strategy---Operations\\_REQ-10075053-1](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/ja-JP/Novartis_Careers/job/Dublin-Country-President-Office-CPO/Head-of-Strategy---Operations_REQ-10075053-1)
4. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/ja-JP/Novartis\\_Careers/job/Dublin-Country-President-Office-CPO/Head-of-Strategy---Operations\\_REQ-10075053-1](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/ja-JP/Novartis_Careers/job/Dublin-Country-President-Office-CPO/Head-of-Strategy---Operations_REQ-10075053-1)