

ERC Supervisor

Job ID
REQ-10079899
Июн. 10, 2026
Китай

Сводка

Поддержка соответствующей функции посредством управления проектом и предоставления высококачественной и эффективной поддержки по всей организации. Обеспечить управление проектами и административную поддержку различных программ.

About the Role

Major Accountabilities

- ~ Под общим руководством менеджмента и в тесной координации с другими членами команды ERC (из Группы и Отделов) и представителями других корпоративных и бизнес-функций:
- ~ Оказывает содействие при разработке и внедрении плана электронных курсов обучения для Партнёров и новых сотрудников, а также координирует реализацию планов проведения такого обучения совместно с оператором обучающей платформы, подразделениями и странами.
- ~ Запуск ежемесячных обновлений каналов данных по персоналу для поставщика электронных учебных программ; координировать и решать записи об ошибках
- ~ Координирует и ведёт разработку обучающего контента для группы ERC, сотрудничает с представителями направлений по вопросам подготовки курсов, контролирует соотв. планы, координирует с поставщиком курсов и странами их своевременный перевод, пробные версии и прочие меры контроля и, при необходимости, предпринимает корректирующие действия.
- ~ 2. Управление проектом и административная поддержка
- ~ Участие в разработке и обновлении соответствующих процессов и процедур
- ~ Ответственный за соответствие электронному обучению и отчетности рабочего потока
- ~ Сообщение о технических жалобах / неблагоприятных событиях / сценариях особых случаев, связанных с продуктами Novartis в течение 24 часов с момента получения
- ~ Распространение маркетинговых образцов (если применимо)

Key Performance Indicators

Обновление

Work Experience

- ~Руководство операционными процессами и их осуществление
- ~Управление проектами

Skills

- ~Аудита
- ~Бизнес-дашборды
- ~Комплаенс-менеджмент
- ~Комплаенс-риск
- ~Управление данными
- ~Визуализация данных
- ~Многообразие и инклюзивность
- ~Финансировать
- ~Внутренний контроль
- ~IT (Информационные технологии)
- ~Право (правовая система)
- ~Nlp (обработка естественного языка)
- ~Управление операционными рисками
- ~Управление риском

Language

Английский

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Benefits and Rewards: Learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally. [Read our handbook \(PDF 30 MB\)](#)

Дивизион
Ethics Risk & Compliance
Business Unit

Audit & Compliance
Место
Китай
Сайт
Shanghai (Shanghai)
Company / Legal Entity
CN06 (FCRS = CN006) Beijing Novartis Pharma Co., Ltd
Functional Area
Юристы, Интеллектуальная собственность, Compliance
Job Type
Full time
Employment Type
Regular
Shift Work
No

Job ID
REQ-10079899

ERC Supervisor

[Apply to Job](#)

Job ID
REQ-10079899

ERC Supervisor

[Apply to Job](#)

Source URL: <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10079899-erc-supervisor-ru-ru>

List of links present in page

1. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
2. https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/novartis-life-handbook.pdf
3. https://platform.moseeker.com/m/customize/page/novartis?job_number=REQ-10079899
4. https://platform.moseeker.com/m/customize/page/novartis?job_number=REQ-10079899