

Travel and Expense Specialist

Job ID

REQ-10086942

сеп 07, 2026

Мексика

Beschikbaar binnen: Nederlands | [Deutsch](#) | [English](#) | [Español](#) | [Français](#) | [Italiano](#) | [日本語](#) | [Русский](#) | [Slovenščina](#) | [Türk](#) | [中文](#)

Сводка

Het bieden van analytische ondersteuning aan de FRA-discipline voor financiële rapportage, naleving en nauwkeurigheid van gegevens. Het behandelen en coördineren van de voorbereiding van rapporten, zorgen voor een tijdige indiening.

About the Role

Major Accountabilities

- ~ Analytische ondersteuning bieden aan managers in zaken die verband houden met FRA-activiteiten, besluitvorming en algemene projecten.
- ~ Meer senior collega's helpen bij het verzorgen van analyses ter ondersteuning van financiële, rapportage- en boekhoudprocessen.
- ~ Bijdragen aan de voorbereiding van analyses en rapporten met bijzondere nadruk op nauwkeurigheid, naleving en actualiteit van de verstrekte gegevens (d.w.z. rapporten over winst- en verliesactiviteiten).
- ~ Ondersteuning van het tijdig en accuraat opstellen van rapporten over relevante feiten en cijfers bevindingen voor interne en externe rapportage.
- ~ Ondersteuning van de voorbereiding van schriftelijke projectvoorstellen, analytische rapporten en presentaties.
- ~ Draag bij aan het onderhoud van nauwkeurige en tijdige informatie over vaste activa in het register van vaste activa en geef ondersteuning op het grootboek indien nodig.
- ~ Financiële projecten op land- of BU-niveau verlenen.
- ~ Melding van technische klachten / bijwerkingen / scenario's voor speciale gevallen met betrekking tot Novartis-producten binnen 24 uur na ontvangst
- ~ Distributie van monsters voor het in de handel brengen (indien van toepassing)

Key Performance Indicators

- ~ Interne klanttevredenheid met kwaliteit, geschiktheid en tijdigheid van financiële analyses
- ~ Klanttevredenheid van servicelevering en processpecifieke KPIs in overeenstemming met overeengekomen SLAs

Work Experience

- ~ Operationeel management en uitvoering

Skills

- ~ Inzicht in waardedrijvers
- ~ Kritisch denken
- ~ Mogelijkheid om belangrijke belanghebbenden te beïnvloeden
- ~ Effectieve communicatie
- ~ Proces Optimalisatie
- ~ Effectieve teams bouwen
- ~ Ontwikkeling van mensen
- ~ Financiële boekhouding
- ~ Financiële en managementrapportage
- ~ Brontoewijzing

Language

Engels

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Benefits and Rewards: Learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally.

[Read our handbook \(PDF 30 MB\)](#)

Дивизион

Finance

Business Unit

Finance

Место

Мексика

Сайт

INSURGENTES

Company / Legal Entity

MX06 (FCRS = MX006) Novartis Farmacéutica S.A. de C.V.

Functional Area
Аудит и финансы
Job Type
Full time
Employment Type
Regelmatig
Shift Work
No

Job ID
REQ-10086942

Travel and Expense Specialist

[Apply to Job](#)
Job ID
REQ-10086942

Travel and Expense Specialist

[Apply to Job](#)

Source URL: <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-nl-nl>

List of links present in page

1. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-de-de>
2. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist>
3. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-es-es>
4. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-fr-fr>
5. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-it-it>
6. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-ja-jp>
7. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-ru-ru>
8. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-sl-si>
9. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-tr-tr>
10. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10086942-travel-and-expense-specialist-zh-cn>
11. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
12. https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/novartis-life-handbook.pdf
13. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/nl-NL/Novartis_Careers/job/INSURGENTES/Travel-and-Expense-Specialist_REQ-10086942-1
14. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/nl-NL/Novartis_Careers/job/INSURGENTES/Travel-and-Expense-Specialist_REQ-10086942-1