

Specialist, General Procurement

Job ID

REQ-10088313

Сен. 28, 2026

Индия

で利用可能: 日本語 | [Deutsch](#) | [English](#) | [Español](#) | [Français](#) | [Italiano](#) | [Nederlands](#) | [Русский](#) | [Slovenščina](#) | [Türk](#) | 中文

Сводка

ひとつの国のひとつのカテゴリの担当を担って、カテゴリ戦略と年間カテゴリ計画の実施をサポートし、プロジェクトとイニシアチブを配送して、サプライヤーのパフォーマンスとイノベーションを実行します。カテゴリ管理のデイ・ツ・デイの活動でカテゴリのリーダーシップをサポートします。

About the Role

Major Accountabilities

- ~ グローバルカテゴリリードの要求に応じて、カテゴリ戦略および年間カテゴリ計画の策定をサポートします。
- ~ 責任分野のソーシングビジネスプランを実施します。
- ~ カテゴリ内にアクションを展開し、カテゴリターゲットの開発をサポートして、必要に応じて節約目標を配送します。
- ~ 部門全体のすべてのカテゴリレベルデータの集計をサポートし、トップダウンのターゲット設定プロセスを通知します。
- ~ サプライヤー、市場、カテゴリ、および内部ビジネス情報の収集を、カテゴリとサブカテゴリの両方のレベルでサポートします。
- ~ ノバルティスサプライヤーパフォーマンスおよびイノベーションフレームワークで定義、及びグローバルカテゴリリードの指示に応じて、サプライヤーのセグメンテーションプロセスのための材料の調整を支援します。
- ~ カテゴリのリスクと問題管理の追跡と文書化をサポートします。
- ~ 契約の管理と実行を促進します（部門間/製薬部門の費用が\$1,200万ドル未満 NCH / SDZ / NVD / NIBRの費用が\$1,000万ドル未満）。
- ~ ひとつまたは複数の調達分野（カテゴリ管理など）で適用される実践、概念、プロセスを理解します。（例：カテゴリ管理、交渉、契約、システムとプロセス、プロジェクトまたは情報管理）で適用される実践、概念、およびプロセスを理解する）。
- ~ 受領後24時間以内にノバルティス製品に関連する技術的苦情/有害事象/特殊事例の報告
- ~ マーケティングサンプルの配布(該当する場合)

Key Performance Indicators

- ~~有効性と効率
- ~バリューデリバリー（金融）とお客様への配送（サービス提供）

Work Experience

- ~組織を代表する。
- ~重大な変化
- ~境界を越えての協働
- ~ファンクションの幅
- ~オペレーション管理と実行

Skills

- ~社内外の顧客ニーズ分析と満足度調査
- ~ベンダー管理
- ~交渉
- ~根本原因分析と問題解決

Language

英語

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Benefits and Rewards: Learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally.

[Read our handbook \(PDF 30 MB\)](#)

Дивизион

Operations

Business Unit

Purchasing & Sourcing

Место

Индия

Сайт

Hyderabad (Office)

Company / Legal Entity

IN10 (FCRS = IN010) Novartis Healthcare Private Limited

Functional Area
Закупки
Job Type
Full time
Employment Type
Regular
Shift Work
No

Accessibility and accommodation

Novartis is committed to working with and providing reasonable accommodation to individuals with disabilities. If, because of a medical condition or disability, you need a reasonable accommodation for any part of the recruitment process, or in order to perform the essential functions of a position, please send an e-mail to diversityandincl.india@novartis.com and let us know the nature of your request and your contact information. Please include the job requisition number in your message.

Job ID
REQ-10088313

Specialist, General Procurement

[Apply to Job](#)
Job ID
REQ-10088313

Specialist, General Procurement

[Apply to Job](#)

Source URL: <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10088313-specialist-general-procurement-ja-jp>

List of links present in page

1. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10088313-specialist-general-procurement-de-de>
2. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10088313-specialist-general-procurement>
3. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10088313-specialist-general-procurement-es-es>
4. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10088313-specialist-general-procurement-fr-fr>
5. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10088313-specialist-general-procurement-it-it>
6. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10088313-specialist-general-procurement-nl-nl>
7. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10088313-specialist-general-procurement-ru-ru>
8. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10088313-specialist-general-procurement-sl-si>
9. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10088313-specialist-general-procurement-tr-tr>
10. <https://www.novartis.ru/careers/career-search/job/details/req-10088313-specialist-general-procurement-zh-cn>
11. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
12. https://www.novartis.com/sites/novartis_com/files/novartis-life-handbook.pdf
13. <mailto:diversityandincl.india@novartis.com>
14. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/ja-JP/Novartis_Careers/job/Hyderabad-Office/Specialist--General-Procurement_REQ-10088313-1
15. https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/ja-JP/Novartis_Careers/job/Hyderabad-Office/Specialist--General-Procurement_REQ-10088313-1